

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.06 Менеджмент**

---

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

**38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО**

---

Направленность (профиль)

**38.03.06.02 Маркетинг в торговой деятельности**

---

Форма обучения

**заочная**

---

Год набора

**2018**

---

Красноярск 2022

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Программу составили \_\_\_\_\_

канд.экон.наук, доцент, Клименкова Т.А.

\_\_\_\_\_  
должность, инициалы, фамилия

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

освоение общетеоретических положений управления социально-экономическими системами, овладение умениями и навыками разработки и принятия управленческих решений с учетом особенностей российского менеджмента.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

- дать представление о процессном подходе к управлению, об основных функциях управления и приемах их реализации;
- сформировать у студентов системное представление о структурах и тенденциях развития российского и мирового менеджмента;
- объяснить многообразие управленческих процессов в современной организации, их связь с другими процессами, происходящими во внешней и внутренней среде;

### 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
<b>ОК-4:</b>	<b>способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</b>
<b>ОК-5:</b>	<b>способностью к самоорганизации и самообразованию</b>
<b>ПК-5:</b>	<b>способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами</b>

### 1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. час)	Семестр					
		1	2	3	4	5	6

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Контактная работа, ак. час.							
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
				Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
		Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
<b>1. 1. Основы управления социально-экономическими системами (организацией).</b>									
	1. Понятие и сущность менеджмента. Концепция системного подхода к управлению. Основные черты системы менеджмента. Наука и практика менеджмента: проблемы взаимодействия Модели организации как объекта управления. Зависимость организации от социально-экономической среды. Классические принципы управления. Время как управленческий ресурс.	1							
	2. Понятие и сущность менеджмента. Концепция системного подхода к управлению. Основные черты системы менеджмента. Наука и практика менеджмента: проблемы взаимодействия Модели организации как объекта управления. Зависимость организации от социально-экономической среды. Классические принципы управления. Время как управленческий ресурс.			2					

<p>3. Понятие и сущность менеджмента. Концепция системного подхода к управлению. Основные черты системы менеджмента. Наука и практика менеджмента: проблемы взаимодействия. Модели организации как объекта управления. Зависимость организации от социально-экономической среды. Классические принципы управления. Время как управленческий ресурс.</p>							10	
<p><b>2. 2.    Функции менеджмента. Организационные структуры</b></p>								
<p>1. Функции менеджмента: назначение, разнообразие и состав. Организационное и социально-психологическое содержание функций. Приемы, процедуры и правила разработки стратегических и тактических планов. Современные теории мотивации. Мотивация, стимулирование и активизация. Необходимость и виды контроля. Характерные черты эффективного контроля. Организационно–структурные характеристики менеджмента. Распределение и делегирование полномочий и ответственности в системе менеджмента. Типология структур управления. Формирование организационных подразделений в системе менеджмента.</p>	1							

<p>2. Функции менеджмента: назначение, разнообразие и состав. Организационное и социально-психологическое содержание функций. Приемы, процедуры и правила разработки стратегических и тактических планов. Современные теории мотивации. Мотивация, стимулирование и активизация. Необходимость и виды контроля. Характерные черты эффективного контроля. Организационно–структурные характеристики менеджмента. Распределение и делегирование полномочий и ответственности в системе менеджмента. Типология структур управления. Формирование организационных подразделений в системе менеджмента.</p>			2					
<p>3. Функции менеджмента: назначение, разнообразие и состав. Организационное и социально-психологическое содержание функций. Приемы, процедуры и правила разработки стратегических и тактических планов. Современные теории мотивации. Мотивация, стимулирование и активизация. Необходимость и виды контроля. Характерные черты эффективного контроля. Организационно–структурные характеристики менеджмента. Распределение и делегирование полномочий и ответственности в системе менеджмента. Типология структур управления. Формирование организационных подразделений в системе менеджмента.</p>						10		
<p><b>3. 3. Руководство и стили управления</b></p>								

<p>1. Руководство коллективом. Теории руководства. Модели стиля управления. Баланс власти, партнерство. Управление деятельностью человека и группы. Роль неформальных организаций в системе менеджмента. Обеспечение эффективной работы групп по формальным и неформальным факторам в организации. Методы менеджмента конфликта. Классификация ролей менеджера согласно теории г. Минцберга: межличностные, управленческие, информационные роли</p>	2							
<p>2. Руководство коллективом. Теории руководства. Модели стиля управления. Баланс власти, партнерство. Управление деятельностью человека и группы. Роль неформальных организаций в системе менеджмента. Обеспечение эффективной работы групп по формальным и неформальным факторам в организации. Методы менеджмента конфликта. Классификация ролей менеджера согласно теории г. Минцберга: межличностные, управленческие, информационные роли</p>			2					
<p>3. Руководство коллективом. Теории руководства. Модели стиля управления. Баланс власти, партнерство. Управление деятельностью человека и группы. Роль неформальных организаций в системе менеджмента. Обеспечение эффективной работы групп по формальным и неформальным факторам в организации. Методы менеджмента конфликта. Классификация ролей менеджера согласно теории г. Минцберга: межличностные, управленческие, информационные роли</p>						10		
<p><b>4. 4. Процесс управления, разработка управленческих решений</b></p>								

<p>1. Информационное обеспечение управления.  Горизонтальные и вертикальные коммуникации в системе менеджмента. Сущность и содержание процесса управления как динамики менеджмента. Категории процесса управления. Этапы процесса управления: цель, ситуация, проблема, решение. Принципы процесса управления, типы процесса управления. Управленческое решение как выбор альтернативы. Модели и методы принятия управленческого решения. Этапы и оценка принятия управленческого решения.</p>	1							
<p>2. Информационное обеспечение управления.  Горизонтальные и вертикальные коммуникации в системе менеджмента. Сущность и содержание процесса управления как динамики менеджмента. Категории процесса управления. Этапы процесса управления: цель, ситуация, проблема, решение. Принципы процесса управления, типы процесса управления. Управленческое решение как выбор альтернативы. Модели и методы принятия управленческого решения. Этапы и оценка принятия управленческого решения.</p>			2					

<p>3. Информационное обеспечение управления. Горизонтальные и вертикальные коммуникации в системе менеджмента. Сущность и содержание процесса управления как динамики менеджмента. Категории процесса управления. Этапы процесса управления: цель, ситуация, проблема, решение. Принципы процесса управления, типы процесса управления. Управленческое решение как выбор альтернативы. Модели и методы принятия управленческого решения. Этапы и оценка принятия управленческого решения.</p>							28	
<b>5. 5. Управление изменениями, развитие менеджмента</b>								
<p>1. Управление изменениями. Виды и уровни изменений. Влияние факторов внешней среды на внутренние изменения. Анализ изменений с помощью теории поля сил К. Левина. Причины сопротивления изменениям. Основные стратегии и подходы к управлению изменениями. Концепция эффективности менеджмента. Принципы эффективного менеджмента: приоритетов, критических факторов, ориентирования. Организационная культура: виды, факторы формирования. Диверсификация менеджмента</p>	1							

<p>2. Управление изменениями. Виды и уровни изменений. Влияние факторов внешней среды на внутренние изменения. Анализ изменений с помощью теории поля сил К. Левина. Причины сопротивления изменениям. Основные стратегии и подходы к управлению изменениями. Концепция эффективности менеджмента. Принципы эффективного менеджмента: приоритетов, критических факторов, ориентирования. Организационная культура: виды, факторы формирования. Диверсификация менеджмента</p>			2					
<p>3. Управление изменениями. Виды и уровни изменений. Влияние факторов внешней среды на внутренние изменения. Анализ изменений с помощью теории поля сил К. Левина. Причины сопротивления изменениям. Основные стратегии и подходы к управлению изменениями. Концепция эффективности менеджмента. Принципы эффективного менеджмента: приоритетов, критических факторов, ориентирования. Организационная культура: виды, факторы формирования. Диверсификация менеджмента</p>							30	
Всего	6		10				88	

#### **4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

##### **4.1 Печатные и электронные издания:**

1. Грибов В. Д., Веснин В. Р. Теория менеджмента: Учебное пособие (Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
2. Виханский О. С., Наумов А. И. Менеджмент: Учебник(Москва: Издательство "Магистр").
3. Чаплина А. Н., Герасимова Е. А., Гнедых Н. Н., Щедрина И. В., Клименкова Т. А. Методология и методы исследования систем управления современных организаций: учеб. пособие для студентов вузов для направлений подготовки 080500.62 (080200.62) "Менеджмент", 080500.68 (080200.68) "Менеджмент"(Красноярск: КГТЭИ).
4. Коротков Э. М. Концепция российского менеджмента: учеб. пособие(М.: Дека).
5. Чаплина А. Н., Кошелева И. В., Вашко Т. А. Культура управления: учеб. пособие(Красноярск: КГТЭИ).
6. Чаплина А. Н., Щедрина И. В. Менеджмент в торговле: учеб. пособие для студентов специальности 080502.65 и направления подготовки 080100.62 всех форм обучения(Красноярск: КГТЭИ).
7. Коротков Э. М. Менеджмент: учебник для бакалавров по направлению и спец. "Менеджмент"(Москва: Юрайт).
8. Чаплина А. Н., Щедрина И. В., Клименкова Т. А. Управление персоналом: исследование и проектирование: учеб. пособие (Красноярск: КГТЭИ).

##### **4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):**

1. Кабинеты для самостоятельной работы по дисциплине оснащены следующим программным обеспечением:
2. Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (Microsoft® Windows® XP) Лицсертификат 45676576 от 02.07.2009, бессрочный;
3. Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level Лицсертификат 43164214 от 06.12.2007, бессрочный;
4. ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users Лицсертификат EAV-0189835462 от 10.04.2017;
5. Kaspersky Endpoint Security Лицсертификат 2462-170522-081649-547-546 от 22.05.2017;

##### **4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Информационно-справочная система "Консультант плюс"

2. Официальная статистика Федеральной службы государственной статистики

### **5 Фонд оценочных средств**

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

### **6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Кафедра располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом подготовки и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В учебном процессе по дисциплине для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются учебные аудитории в соответствии с расписанием занятий.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования (ноутбук, экран, проектор) и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы студентов оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (ЭИОС).